

Riepilogativo Programmazione Risorse QSFP 2024

Ammontare QSFP 2024

ALLEGATO 1

AZIONI	%
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ 42,000.00
2. Rafforzamento dei servizi per l’inclusione	€ 347,091.52
2.A PIS (Rafforzamento dei servizi per l’inclusione)	€ 30,000.00
3. Servizi di segretariato sociale	€ 21,000.00
4. Sistemi informativi	€ -
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività	€ -
Attività trasversale di rafforzamento amministrativo*	€ 45,000.00
Totale Programmato**	€ 485,091.52
Totale stanziato	€ 485,091.52

*Non superiore al 15%
** Non inferiore al 100% dell'importo stanziato.

Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale

Tabella 1.1 - Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE) impiegati per tipo di contratto (*)								di cui a valere sul Contributo assistenti sociali (Legge 178/2020 - Legge di Bilancio per il 2021)	di cui a valere sul Fondo Solidarietà Comunale/Fondo speciale per l'equità dei servizi (Legge 178/2020 - Legge di Bilancio per il 2021)	di cui a valere su altre risorse	POPOLAZIONE ATS
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	Esternalizzazione servizio	TOTALE complessivo	di cui a valere sul PN Inclusione	di cui a valere sulla QSFP				Rapporto abitanti/AS*
Al 31.12.2024	30.53	15	0	0	0	45.53	0.61	5	8	0	31.92	2272.26

(*) FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

Tabella 1.2 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2024

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	42,000.00 €
Formazione	
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	
Altro (es. affitto di locali...)	
TOTALE	42,000.00 €

regione

EMILIA ROMAGNA

FRIULI VENEZIA GIULIA

LAZIO

LIGURIA

LOMBARDIA

MOLISE

denominazione ambito

Ats 09 - Asp Ambito 9 Jesi

Ats 10 - Unione Montana Esino-...

Ats 11 - Ancona

Ats 12 - Falconara Marittima

Ats 13 - Osimo

Ats 14 - Civitanova Marche

Ats 15 - Macerata

Ats 16 - Unione Montana Monti

Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

Tabella 2.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2024

TIPO DI INTERVENTO	Numero di destinatari previsti (*)	Modalità di erogazione (**)	Importo QSFP 2024	%
Tirocini di inclusione sociale	45	mista	76,800.00 €	22%
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale	65	procedure previste dal codice degli appalti	163,762.93 €	47%
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità	20	procedure previste dal codice degli appalti	50,388.59 €	15%
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare	7	Esperti esterni	9,570.00 €	3%
Servizio di mediazione culturale	30	procedure previste dal codice degli appalti	7,000.00 €	2%
Equipe Multidisciplinare	10	procedure previste dal codice degli appalti e consulenza esterna incaricata	39,570.00 €	11%
TOTALE			347,091.52 €	100%

(*) Nota: nuclei familiari e gli individui beneficiari dell’Assegno di Inclusione (ADI); nuclei familiari e gli individui che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a 10.140 euro per i quali è preferibile sussista una presa in carico sociale.

(**) Nota: modalità di erogazione diretta, esternalizzata - procedure previste dal Codice degli appalti, procedure previste dal Codice del terzo settore

Tabella 2.2 – Informazioni sull'equipe multidisciplinare

N. unità	Profilo professionale (es. educatore, psicologo, assistente sociale, mediatore, ecc.) (*)	Ente di appartenenza
1	assistente sociale	COOSS Marche
1	Psicologo	Libera Professione incaricato da ASP

Tabella 2.2 – Attivazione dell'equipe multidisciplinare

Non sono state valorizzate risorse per l'attivazione delle equipe multidisciplinari. La/e equipe multidisciplinare sono state ugualmente attivate? (SI/NO)	Profilo professionale (es. educatore, psicologo, assistente sociale, mediatore, ecc.) (*)	Ente di appartenenza

(*) Inserire e compilare una riga per ogni risorsa umana

Azione 2.A.1: PIS (Pronto intervento sociale)

Quota minima PIS 2024**
4.03%

Tabella 2.A.1 - Attività da sostenere con la QSFP 2024

Voci di costo	Importo QSFP 2024	%
Costi personale impiegato alle dirette dipendenze del beneficiario della Quota del fondo		0.0%
Prestazioni d’opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche (Esperti esterni)		0.0%
Acquisto di beni* e/o servizi (ad es.: Acquisizione di attrezzature, programmi informatici, materiali, arredi,-comunicazione o informazione), noleggio o leasing, affitto, ecc.		0.0%
Affidamenti esterni di servizi (per mezzo di procedure di appalto ex Dlgs 36/2023)		0.0%
Rapporti collaborativi di co-progettazioni di servizi specifici (ex D. Lgs 117/ 2017 - Codice del terzo settore)	30,000.00 €	100.0%
Altro		0.0%
TOTALE	€ 30,000.00	100.0%
(*) Tra i beni è possibile considerare anche i Beni ammortizzabili (iscritti nel libro dei cespiti ammortizzabili)		
(**) Nota: gli ATS dovranno destinare a questo LEPS nell’annualità 2024 una quota non inferiore al 4,03 % delle risorse loro assegnate qualora non siano contenute indicazioni differenti negli atti di programmazione regionale.		
Nota: non sono ammessi contributi in denaro		

Azione 3: Segretariato sociale

Tabella 3.1 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSFP 2024

Tipologia risorse umane	N. figure professionali	Tipologia contratto (tempo determinato, indeterminato, collaborazione [P.I., occasionale], somministrazione, esternalizzazione)	Durata contratto (mesi)	Costo risorse umane
Assistente sociale (*)	1	tempo indeterminato		€ 21,000.00
Assistente sociale				€ -
Altra figura professionale (es. educatore, psicologo, mediatore, ecc.) (*)				€ -
Altra figura:				€ -
Altra figura:				€ -
SUB TOTALE	1		0	€ 21,000.00

(*) Compilare una riga per tipologia di figura professionale, inserendo il n. di risorse umane omogenee per tipologia e durata del contratto.

Tipologia di costo	Specificare	Costo per la gestione
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)		
Altro (es. affitto locali)		
Altro**		
SUB TOTALE		€ -
Totale		€ 21,000.00

Azione 4: Sistemi informativi

Tabella 4.1 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2024

Denominazione sistema informativo (*)	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2024
TOTALE		€ -
Descrizione dell’azione di adeguamento sistemi informativi: [Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull’azione programmata]		

(*) Nota: Le risorse del Fondo Povertà possono essere impiegate, fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate, per l’adeguamento dei sistemi informativi degli Ambiti Territoriali Sociali, con particolare riferimento agli interventi volti a favorire l’interoperabilità tra la piattaforma GePI e le piattaforme di gestione delle prestazioni collegate. L’interoperabilità dei sistemi locali con la piattaforma GePI consentirà di condividere i dati delle cartelle sociali già utilizzate con la costituenda Cartella sociale nazionale di cui GePI è parte, con particolare riferimento alle piattaforme gestionali per l’attivazione dei servizi e delle prestazioni.

Azione 5: Progetti Utili alla Collettività PUC

Tabella 5.1 – Ambito tematico, numero di progetti e posti dei PUC a titolarità dei Comuni o di altra Pubblica amministrazione

Ambito tematico PUC	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
TOTALE	0	0
Nota: le spese ammissibili sulla QSFP 2024 sono relative alla partecipazione ai PUC dei beneficiari ADI/Individui in simili condizioni di disagio economico e dei beneficiari SFL		

Tabella 5.2 – PUC da sostenere con la QSFP 2023 a titolarità dei Comuni o altra Pubblica amministrazione

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche (*)	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri Terzo Settore	
Totale	€ -

(*) Nota: visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204). Si ricorda che l’attivazione di progetti utili alla collettività ed il conseguente utilizzo da parte dei Comuni dei beneficiari delle nuove misure di inclusione sociale e lavorativa – AdI e SFL devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i “volontari” rientrano a pieno titolo nell’articolo 21 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai sensi dell’articolo 13 bis del citato D. Lgs. 81/2008; formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi, in particolare nel caso di presenza di altri lavoratori dipendenti

Tabella 5.3 – Ambito tematico, numero di progetti e posti per le Attività di volontariato presso ETS

Ambito tematico	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
TOTALE	0	0

Tabella 5.4 – Attività di volontariato presso ETS da sostenere con la QSFP 2024

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche*	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri aggiuntivi Terzo Settore	
Totale	€ -
IMPORTO TOTALE (tab. 5.2 + tab. 5.4)	- €

Attività trasversale di rafforzamento amministrativo*					
Tipologia risorse umane	Tipologia di contratto **	N. figure professionali	Durata contratto (mesi)	Costo risorse umane su QS	Obiettivo cui l'attività si riferisce
Assistente amministrativo-contabile					
Funzionario amministrativo - contabile	Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo indeterminato	1		€ 45,000.00	2A - Pronto Intervento Sociale
Altro (da specificare)					

*Entro i limiti del 15% dell'importo assegnato all'ATS

**Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo determinato; Personale alle dirette dipendenze dell'Ente a tempo indeterminato; Personale con rapporto di collaborazione [P.I., occasionale]